

СОГЛАСОВАНО:

_____ Беличенко Л.И.
«__» _____ 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

на методическом объединении учителей
протокол № __ от «__» августа 2021г.

План работы

**районного методического объединения
учителей технологии**

на 2021-2022 учебный год

**Руководитель районного
методического объединения
учитель технологии
МБОУ «Нижнечуманская СОШ»
Первой квалификационной категории
Сорокина Любовь Андреевна
Тел: 23 - 4 - 92**

**Баево
2021**

**«Деятельность муниципального методического объединения педагогов
в 2021 – 2022 учебном году»**

Район : Баевский

Название РМО: МО учителей технологии

Руководитель РМО

Должность: учитель технологии

Место работы руководителя РМО: МБОУ «Нижнечуманская СОШ»

Квалификационная категория руководителя РМО: первая

I. Деятельность муниципального МО:

1. Взаимодействие руководителя муниципального РМО с педагогами МО:

- очно (консультации, посещение уроков, мероприятий, работа в экспертных группах и др.), и/или по телефону (консультации),
- по e-mail (консультации, рассылка методических материалов, новостей и др.),
- on-line через Skype, систему видеоконференций, ICQ, Агент Mail.ru и др. (консультации и др.),
- через страницу муниципального РМО, личный блог, сайт руководителя РМО, другие веб-сервисы (консультации, обсуждение методических материалов, конкурсов, документов, проблемных вопросов в деятельности педагогов, актуальных направлений деятельности РМО, в том числе на форумах и др.)

2. Участие педагогов муниципального РМО:

- в аттестации педагогических работников (муниципальные экспертные группы по аттестации),
- в работе муниципальных экспертных комиссий (экспертиза материалов муниципальных конкурсов, конференций, издаваемых сборников и др.),
- в жюри муниципальных конкурсов,
- в проведении районных конференций и других методических мероприятий (представление опыта работы и др.),
- в профессиональных конкурсах муниципального уровня в качестве участников,
- в профессиональных конкурсах краевого, регионального уровня в качестве участников,
- в профессиональных конкурсах краевого, регионального уровня в качестве членов жюри.

3. Информационное сопровождение деятельности муниципального МО:

- наличие страницы (ссылки на сайт) муниципального МО на сайте муниципального органа управления образованием,
- обновление страницы (сайта) муниципального МО в течение года, в том числе размещение новостей о деятельности МО, методических материалов, материалов из опыта работы педагогов и др.
- размещение новостей о деятельности муниципального МО на сайте АИРО (новостная лента, страница краевого профессионального объединения педагогов), Главного управления образования и молодёжной политики Алтайского края,
- публичные выступления и PR - сопровождение в СМИ (телепередачи, газеты, журналы, радио и др.) муниципального уровня,

- публичные выступления и PR - сопровождение в СМИ (телепередачи, массовые газеты, журналы, радио и др.) краевого, всероссийского и международного уровней.
4. Доля педагогов РМО, участвующих в методических мероприятиях муниципального, краевого, всероссийского уровня:
- 0 – 24%
 - 25 – 49 %
 - 50 – 74 %
 - 75 – 100 %

II. Взаимодействие муниципального РМО с краевой методической комиссией

1. Участие членов муниципального РМО в методических мероприятиях, проводимых краевой методической комиссией краевого учебно-методического объединения педагогов:
- Конференции, семинары, вебинары, сетевые мастер – классы, расширенные заседания РМО совместно с краевой методической комиссией и др. в соответствии с ежемесячными планами работы краевых учебно-методических объединений педагогов.
2. Взаимодействие руководителя муниципального РМО с краевой методической комиссией и/или руководителем краевой методической комиссии краевого учебно-методического объединения педагогов:
- через консультации очные и/или по e-mail,
- через участие в форумах, семинарах, вебинарах, конференциях и других мероприятиях.
3. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта на краевом уровне:
- Представление авторских педагогических разработок (проект урока, рабочая программа, дидактический материал, внеурочное занятие) педагогами муниципального РМО на общественно – профессиональную экспертизу на странице краевого учебно-методического объединения педагогов,
 - Участие педагогов муниципального РМО в качестве экспертов авторских педагогических разработок на странице общественно – профессиональной экспертизы краевого учебно-методического объединения педагогов

III. Проблемы и предложения

1. Перечислите проблемы, которые Вы видите в деятельности РМО
2. Перечислите проблемы, которые Вы видите в деятельности краевого учебно-методического объединения (краевой методической комиссии)
3. Ваши предложения по организации взаимодействия и планированию работы краевого учебно-методического объединения педагогов:

Шкала оценивания деятельности муниципального РМО по итогам 2020 – 2021 учебного года

Эффективность деятельности муниципального РМО определяется по результатам заполнения анкеты «Деятельность муниципального методического объединения педагогов за 2019 – 2020 учебный год» в соответствии со шкалой:

- 70 – 100 % -высокая
- 30 – 69 % - средняя
- менее 30 % - низкая

Формула для расчёта эффективности деятельности муниципального РМО:

$$Э_{\text{ММО}} = (В_{\text{ММО}} \div 23) \times 100\%, \text{ где}$$

$Э_{\text{ММО}}$ – качество деятельности муниципального РМО,

$В_{\text{ММО}}$ – количество выборов, сделанных руководителем в частях I (вопросы 1, 2, 3) и II настоящей анкеты,

23 – общее количество выборов, представленных в I (вопросы 1, 2, 3) и II частях настоящей анкеты.

Методическая тема: *« Профессионально – личностный рост педагога как одно из условий формирования новых образовательных технологий».*

Цель: *повышение педагогического мастерства и обеспечение условий роста профессионализма*

Задачи:

- 1. Ознакомить и обеспечить учителей технологии нормативно-правовыми документами, информацией о содержании образования, новых технологиях, рекомендованных учебниках и пособиях.*
- 2. Повысить профессиональную компетентность педагогов через организацию семинаров, обмен педагогическим опытом, проведение мастер-классов.*
- 3. Организовать методическое сопровождение начинающих учителей технологии.*
- 4. Выявление и поддержка талантливых детей через учебную, внеурочную деятельность, творческие конкурсы и олимпиады.*
- 5. Обеспечить сопровождение подготовки к процедуре аттестации педагогических работников.*

Цели и задачи РМО планируется реализовывать через следующие виды деятельности:

- Заседания методического объединения.*
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предмета.*
- Взаимопосещение уроков педагогами.*
- Выступления учителей на РМО, практико-ориентированных семинарах*
- Активизация работы педагогов по участию в профессиональных конкурсах.*
- Повышение квалификации педагогов на курсах.*
- Прохождение аттестации педагогических кадров.*

Содержание деятельности	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Корректировка	
Блок I «Организационно – методическая работа»					
<p>- Анализ деятельности РМО за 2020-2021 учебный год.</p> <p>-Планирование деятельности РМО учителей технологии на 2021-2022 учебный год.</p> <p>-</p> <p>-Особенности преподавания предмета в 2021-2022 учебном году (изучение методических рекомендаций, нормативных документов).</p> <p>- Круглый стол по использованию методических приемов на уроках технологии в соответствии с требованиями олимпиадных заданий (обмен опытом работы по подготовке учащихся к олимпиадам школьников).</p> <p>- ВОШ по технологии /школьный этап</p> <p>-ВОШ по технологии – муниципальный этап.</p> <p>- Анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады по технологии.</p> <p>-Формирование коммуникативных УУД на уроках технологии.</p> <p>- Современные педагогические технологии как эффективное средство реализации требований ФГОС на уроках технологии.</p> <p>- Проведение открытых уроков и мероприятий учителями-предметниками.</p>	Август	на базе МБОУ «Баевская СОШ »	Сорокина Л.А.		
	Октябрь				все учителя технологии
	Ноябрь				
	декабрь				
	Март				
Апрель	все учителя технологии				
Август		Августовская выставка	учителя технологии		
Создание баз и банков данных, способствующих эффективной реализации методической деятельности.		В течение года		.	
Блок II «Информационно – методическое сопровождение непрерывного образования педагогов»					
Планирование работы учителей технологии по самообразованию и предъявление результатов самообразования в различных формах.		Август - Февраль	на базе МБОУ «Баевская СОШ »	учителя технологии	
График прохождения курсовой подготовки и планирование отчетов учителей по материалам курсов.	В течение года	на базе МБОУ «Баевская СОШ »			

<p>Методические семинары, практикумы: «Формы организации проектно-исследовательской деятельности учащихся в урочной и внеурочной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> Итоговый индивидуальный проект, требования к содержанию и оформлению. Типы учебных проектов, организационные этапы проектной деятельности. Структура проектной работы, требования к оформлению пояснительной записки проекта. Методические рекомендации по презентации результатов и продуктов проектной деятельности. Критерии оценивания проектных работ. Открытый урок по проектной деятельности. <p>Открой себя в цифре: «Компас-гид по цифровым платформам».</p>	<p>Декабрь</p> <p>Март</p>	<p>на базе МБОУ «Баевская СОШ »</p>	<p>учителя технологии</p>	
<p>Информирование учителей об обновлении банка данных об учебных пособиях, используемых в работе, современных образовательных технологиях, результативности деятельности учителей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>на базе МБОУ «Баевская СОШ »</p>		
<p>Разработка положений, подготовка информационно-аналитических справок по итогам проведения районных мероприятий</p>	<p>В течение года</p>	<p>на базе МБОУ «Баевская СОШ »</p>	<p>Учителя технологии</p>	
<p>Блок III «Информационно – методическое сопровождение инновационной (опытно-экспериментальной) деятельности»</p>				
<p>Формирование информационно-методической базы инновационной деятельности.</p>	<p>В течение года</p>	<p>на базе МБОУ «Баевская СОШ »</p>	<p>Формирование информационно-методической базы инновационной деятельности.</p>	
<p>Консультации по составлению рабочих программ и тематическому планированию, соответствующего стандартам второго поколения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>на базе МБОУ «Баевская СОШ »</p>	<p>Консультации по составлению рабочих программ и тематическому планированию, соответствующего стандартам второго поколения.</p>	
<p>Консультации по составлению рабочих программ и тематическому планированию, соответствующего стандартам второго поколения.</p> <p>Мониторинг «Динамика учебных и творческих достижений учащихся».</p> <p>Конкурс педагогического мастерства «Современный урок: опыт, идеи, инновации»</p>	<p>В течение года</p> <p>Март Апрель</p>	<p>на базе МБОУ «Баевская СОШ »</p>	<p>Консультации по составлению рабочих программ и тематическому планированию, соответствующего стандартам второго поколения.</p>	

			поколения. Мониторинг «Динамика учебных и творческих достижений учащихся». Конкурс педагогического мастерства «Современный урок: опыт, идеи, инновации»	
Блок IV. «Информационно – методическая поддержка подготовки и проведения аттестации педагогических кадров»				
График аттестации учителей-предметников.	Учебный год		Сорокина Л.А	
Открытые занятия, творческие отчеты аттестуемых педагогов.	В период аттестации		Аттестующиеся учителя технологии	
Изучение и анализ результатов работы педагога.	В период аттестации		Экспертная группа	
Экспертиза материалов аттестуемого педагога.	В период аттестации		Экспертная группа	
Блок V. «Мониторинг эффективности методической работы»				
Отслеживание хода и результативности деятельности учителей ММО, выявление причин, оказание помощи педагогам при отрицательной и изучение опыта при положительной динамике.	В течение года		учителя технологии	
Диагностика профессионального мастерства педагогов.	Апрель		учителя технологии	
Анкетирование педагогов по выявлению эффективности методической работы.	Апрель		учителя технологии	

Содержание работы РМО

1. Диагностика профессиональных потребностей учителей технологии.
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов.
3. Формирование методического и дидактического обеспечения в соответствии с нормативно-правовыми основаниями современной системы образования.
4. Выявление актуальных проблем педагогической практики, проектирование программ, их устранение.

Деятельность по повышению квалификации:

1. Организация и проведение заседания районного методического объединения;
2. Проведение творческих встреч, семинаров, семинаров-практикумов;
3. Подбор или разработка форм, методов, приемов организации образовательного процесса, обеспечивающих его нормативно-ценностную целостность;
4. Подбор или разработка инструментария для оценивания уровня освоения содержания образования.