

02.12.2022г.

План работы.

1. ФПУ – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства. Гаус С.Г.
 - А) Особенности приказа №858 от 21.09.2022г.
 - Б) Изменения в перечне учебников. Какие учебники использовать для реализации обновлённого ФГОС.
2. Номенклатура дел в школьной библиотеке: сроки и правила хранения документации. Квасова М.Г.
3. Современные формы массовой работы в школьной библиотеке.

Присутствовало: БСШ, Н-Чуманка, В-Чуманка, Прослауха, Плотавка, Ситники, В-Пайва.

Отсутствовало: Паклино.

По первому вопросу выступила С.Г. Гаус. Светлана Германовна подробно ознакомила всех присутствующих с обновлёнными ФПУ-2022 и приказом № 858 от 21.09.2022г. Особенно просила обратить внимание на работу с Приложением 1 и 2, а также на составление ОРФ с бпо 9классы. Рекомендовала уже в январе 2023года войти в систему Книгозаказ и отредактировать сведения о школе.

По второму вопросу Мария Григорьевна поделилась опытом при составлении инвентаризационной ведомости с учётом ФПУ-2022г., а также рассказала о номенклатуре в школьной библиотеке: сроки и правила хранения документации. Затем М.Г. представила современные формы работы в школьной библиотеке. Вся информация заслушана и принята к сведению.

Секретарь: Кононенко Л.Г.